**Приложение 1**

УТВЕРЖДЕНО

приказом Управления культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района

от 23.12.2020 года № 411

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

муниципальному бюджетному учреждению

«Централизованная сеть культурно-досуговых учреждений Тазовского района»

(наименование муниципального учреждения, ИНН/КПП)

ИНН 8910002540/КПП 891001001

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

на оказание муниципальных услуг:

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный  номер услуги | Наименование муниципальной услуги (работы) |
| 949916О.99.0.ББ78АА00000 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (47.012.0) |
| 900400О.99.0.ББ72АА00000 | Организация и проведение мероприятий (47.006.0) |
| 900400О.99.0.ББ84АА00000 | Организация и проведение мероприятий (47.019.0) |

Часть 1. Услуги

Раздел 1

1. Уникальный номер услуги: 949916О.99.0.ББ78АА00000.

2. Наименование муниципальной услуги: Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (47.012.0).

3. Категории потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
| 1 | 2 | 3 |
|  | физические лица | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
| 1 | 2 | 3 |
|  | 93.29.9. | Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в  другие группировки |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
| <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | очередной финансовый год[\*](#sub_1111) | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ББ78 | С учетом всех форм | | | В стационарных условиях | | Количество клубных формирований | Единица | - | 75 | 75 | 75 |
| С учетом всех форм | | | В стационарных условиях | | Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований | Процент | Дк = Кд / Ко х 100,  где:  Дк – Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований  Кд – количество клубных формирований для детей и подростков  Ко – общее число клубных формирований | 70 | 68 | 66 |

**Поквартальное исполнение показателя планируется следующим образом:**

Приводятся данные по всем культурно-досуговым формированиям (народные университеты, любительские объединения и клубы по интересам, кружки и коллективы любительского народного и технического творчества, школы и курсы прикладных знаний и навыков, спортивные и тренажерные секции), действующим на конец отчетного года, согласно форме федерального статистического наблюдения № 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа» (формирования, действовавшие в течение года, но завершившие программу работы до конца отчетного года, также включаются в форму)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квартал | Количество клубных формирований | Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований |
| I квартал | не менее 60 единиц | 70 % |
| II квартал | не менее 65 единиц | 70 % |
| III квартал | не менее 70 единиц | 70 % |
| IV квартал | не менее 75 единиц | 70 % |
| Итого | не менее 75 единиц | 70 % |

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги:

- форма федерального статистического наблюдения № 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 05 октября 2020 года № 616;

- внутренняя документация учреждения;

- отчетность в соответствии приказом департамента культуры ЯНАО от 18 октября 2017 года № 318 «О мерах по совершенствованию деятельности организаций культурно-досугового типа в Ямало-Ненецком автономном округе».

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | |
| <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | очередной финансовый год | | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| всего | в том числе по кварталам[\*](#sub_1111) | | | |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| ББ78 | С учетом всех форм | | | В стационарных условиях | | Количество посещений | Человек | 920 | 800 | 830 | 860 | 920 | 920 | 920 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги:

- форма федерального статистического наблюдения № 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 05 октября 2020 года № 616;

- внутренняя документация учреждения;

- журнал учета клубного формирования;

- паспорт клубного формирования;

- список участников клубного формирования;

- расписание занятий клубного формирования;

- отчетность в соответствии приказом департамента культуры ЯНАО от 18 октября 2017 года № 318 «О мерах по совершенствованию деятельности организаций культурно-досугового типа в Ямало-Ненецком автономном округе».

**Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги:**

Муниципальная программа «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015-2025 годы» утвержденная постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 584, подпрограмма 3 «Развитие сети культурно-досуговых учреждений и поддержка народного творчества»:

Показатель: Число посещений организаций культуры (Национальный проект «Культура»).

Раздел 2

1. Уникальный номер услуги: 900400О.99.0.ББ72АА00000.

2. Наименование муниципальной услуги: Организация и проведение мероприятий (47.006.0).

3. Категории потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
| 1 | 2 | 3 |
|  | физические лица | бесплатная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
| 1 | 2 | 3 |
|  | 90.0 | Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации  развлечений |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
| <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | очередной финансовый год[\*](#sub_1111) | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ББ72 | Виды мероприятий | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | | Места выполнения услуги | На территории Российской Федерации | Количество участников | Человек | Посредством прямого подсчета | 68 200 | 68 300 | 68 400 |

**Поквартальное исполнение показателя планируется следующим образом:**

|  |  |
| --- | --- |
| Квартал | Количество участников |
| I квартал | 18 000 |
| II квартал | 19 000 |
| III квартал | 14 000 |
| IV квартал | 17 200 |
| Итого | 68 200 |

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги:

- форма федерального статистического наблюдения № 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 05 октября 2020 года № 616;

- внутренняя документация учреждения;

- отчетность в соответствии приказом департамента культуры ЯНАО от 18 октября 2017 года № 318 «О мерах по совершенствованию деятельности организаций культурно-досугового типа в Ямало-Ненецком автономном округе».

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | |
| <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | очередной финансовый год | | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| всего | в том числе по кварталам[\*](#sub_1111) | | | |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| ББ72 | Виды мероприятий | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | | Места выполнения услуги | На территории Российской Федерации | Количество проведенных мероприятий | Единица | 800 | 182 | 224 | 190 | 204 | 800 | 800 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги:

- журнал учета услуги учреждения;

- форма федерального статистического наблюдения № 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 05 октября 2020 года № 616;

- паспорт мероприятия (в соответствии с приказом Управления КФКиСМПиТ Администрации Тазовского района от 09 января 2017 года № 2 «Об учете потребителей муниципальных услуг»);

- текстовый отчет учреждения;

- отчетность в соответствии приказом департамента культуры ЯНАО от 18 октября 2017 года № 318 «О мерах по совершенствованию деятельности организаций культурно-досугового типа в Ямало-Ненецком автономном округе».

Описание услуги «Организация и проведение мероприятий»:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Перечень мероприятий |
|  | Концертные программы |
|  | Праздники, торжественные мероприятия, памятные даты |
|  | Программа (игровая, шоу, развлекательная, познавательная, танцевальная, тематическая, ретро и др.) |
|  | Вечер (тематический, чествования, отдыха, встречи, литературный, поэзии, музыкальный, песни и др.) |
|  | Карнавал, шествие, парад |
|  | Народное гуляние, обряд, ритуал в соответствии с местными обычаями и традициями (национальными, семейными, гражданскими и др.) |
|  | Ярмарка |
|  | Спектакль |
|  | Фестиваль |
|  | Спортивно-оздоровительное мероприятие |
|  | Представление (театрализованное, новогоднее и др.) |
|  | Елки Главы Тазовского района |
|  | Отчетный концерт коллективов домов культуры |
|  | Акции |
|  | Мастер-классы |
|  | Выставки |
|  | Конкурсы |
|  | Смотры |
|  | Другие |

**Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги:**

Муниципальная программа «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015-2025 годы» утвержденная постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 584, подпрограмма 3 «Развитие сети культурно-досуговых учреждений и поддержка народного творчества»:

Показатель: Число посещений организаций культуры (Национальный проект «Культура»);

Показатель: Увеличение численности участников культурно-массовых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом);

Показатель: Число мероприятий, направленных на сохранение и развитие самобытности коренных малочисленных народов Севера.

**Раздел 3**

**Общие требования**

(для услуг, предоставляемых на бесплатной основе)

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» | от 09 октября 1992 года № 3612-1 |
|  | Закон ЯНАО «О культуре в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 27 апреля 2011 года № 38-ЗАО |
|  | Приказ департамента культуры ЯНАО «О мерах по совершенствованию деятельности организаций культурно-досугового типа в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 18 октября 2017 года № 318 |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов | **Об учреждении и его филиалах:**  наименование учреждения – полное и краткое;  место нахождения, почтовый адрес и схему проезда;  дату создания учреждения;  сведения об учредителе;  учредительные документы;  структуру организации;  режим и график услуги;  контакты – телефоны, адреса электронной почты;  Ф. И. О. и должности руководителей, в том числе структурных подразделений и филиалов.  **О деятельности учреждения и филиалов:**  Сведения об услугах;  копии документов, которые устанавливают цены на услуги;  список платных услуг и цены на них;  копию плана финансово-хозяйственной деятельности;  данные о материально-технической базе, которую используют, чтобы предоставить услуги;  копии лицензий;  план мероприятий;  отчетность о выполнении муниципального задания и результатах деятельности;  стандарт предоставления муниципальной услуги | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за ним принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы |
|  | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) | Информация и документы в соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации муниципальным учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» с изменениями и дополнениями | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте. |
|  | Информирование населения о проводимых мероприятиях | СМИ, официальный сайт учреждения, социальные сети, размещение афиш | Анонс – не позднее 5 календарных дней до дня проведения мероприятия;  информация о проведенном мероприятии – сразу после того, как прошло мероприятие |
|  | Размещение информации у входа в здание | Наименование учреждения;  График (режим) услуги Учреждения. | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за ним принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы |
|  | Размещение информации на информационных стендах в помещении учреждения | **Об учреждении и его филиалах:**  наименование учреждения – полное и краткое;  место нахождения, почтовый адрес и схему проезда;  дату создания учреждения;  сведения об учредителе;  учредительные документы;  структуру организации;  режим и график услуги;  контакты – телефоны, адреса электронной почты;  Ф. И. О. и должности руководителей, в том числе структурных подразделений и филиалов.  **О деятельности учреждения и филиалов:**  Сведения об услугах;  план мероприятий;  стандарт предоставления муниципальной услуги | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за ним принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы |
|  | Размещение информации в АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры» (<https://pro.culture.ru/intro#events>) наиболее значимых мероприятиях | Анонс предстоящего мероприятия, информация о проведенном мероприятии | Анонс мероприятий за 2-3 недели до мероприятия;  информация о проведенном мероприятии – сразу после того, как прошло мероприятие |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1) Ликвидация (реорганизация) учреждения (в соответствии со ст. 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации);

2) Исключение муниципальной услуги (услуги), оказываемой учреждением из перечня муниципальных услуг (работ);

3) Окончание периода, на который выданы разрешительные документы на осуществление соответствующих видов деятельности (лицензия);

4) Неудовлетворительное техническое состояние зданий, сооружений, инженерных систем, оборудования и коммуникаций муниципального учреждения;

5) Отсутствие ассигнований на осуществление муниципальной услуги;

6) Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами действующего законодательства.

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: -.

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф): -.

9.3. Размер платы (цена, тариф): услуга предоставляется бесплатно.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - | - | - | - |

Раздел 4

1. Уникальный номер услуги: 900400О.99.0.ББ84АА00000.

2. Наименование муниципальной услуги: Организация и проведение мероприятий (47.019.0).

3. Категории потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование категории потребителей | Основа предоставления (бесплатная, платная) |
| 1 | 2 | 3 |
|  | физические лица | платная |

4. Вид деятельности муниципального учреждения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Код вида деятельности | Наименование вида деятельности |
| 1 | 2 | 3 |
|  | 90.0 | Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации  развлечений |

5. Вид муниципального учреждения: бюджетное.

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя качества муниципальной услуги | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | | |
| <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | очередной финансовый год[\*](#sub_1111) | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ББ84 | Виды мероприятий | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | | Места выполнения услуги | На территории Российской Федерации | Количество участников | Человек | Посредством прямого подсчета | 9 570 | 9 620 | 9 670 |

**Поквартальное исполнение показателя планируется следующим образом:**

|  |  |
| --- | --- |
| Квартал | Количество участников |
| I квартал | 2 500 |
| II квартал | 2 500 |
| III квартал | 1 900 |
| IV квартал | 2 670 |
| Итого | 9 570 |

Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги:

- форма федерального статистического наблюдения № 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 05 октября 2020 года № 616;

- внутренняя документация учреждения;

- отчетность в соответствии приказом департамента культуры ЯНАО от 18 октября 2017 года № 318 «О мерах по совершенствованию деятельности организаций культурно-досугового типа в Ямало-Ненецком автономном округе».

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Наименование показателя объема муниципальной услуги | Единица измерения | Значения показателей объема муниципальной услуги | | | | | | |
| <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | очередной финансовый год | | | | | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| всего | в том числе по кварталам[\*](#sub_1111) | | | |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 | 6 | 6.1 | 6.2 | 6.3 | 6.4 | 7 | 8 |
| ББ84 | Виды мероприятий | Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) | | Места выполнения услуги | На территории Российской Федерации | Количество проведенных мероприятий | Единица | 230 | 64 | 59 | 47 | 60 | 240 | 240 |

Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги:

- журнал учета услуги учреждения;

- форма федерального статистического наблюдения № 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 05 октября 2020 года № 616;

- паспорт мероприятия (в соответствии с приказом Управления КФКиСМПиТ Администрации Тазовского района от 09 января 2017 года № 2 «Об учете потребителей муниципальных услуг»);

- текстовый отчет учреждения;

- отчетность в соответствии приказом департамента культуры ЯНАО от 18 октября 2017 года № 318 «О мерах по совершенствованию деятельности организаций культурно-досугового типа в Ямало-Ненецком автономном округе».

**Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги:**

Муниципальная программа «Основные направления развития культуры, физической культуры и спорта, развития туризма, повышения эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2015-2025 годы» утвержденная постановлением Администрации Тазовского района от 09 декабря 2014 года № 584, подпрограмма 3 «Развитие сети культурно-досуговых учреждений и поддержка народного творчества»:

Показатель: Число посещений организаций культуры (Национальный проект «Культура»);

Показатель: Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом).

7. Порядок оказания муниципальной услуги.

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» | от 09 октября 1992 года № 3612-1 |
|  | Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О культуре в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 27 апреля 2011 года № 38-ЗАО |
|  | Приказ департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа «О мерах по совершенствованию деятельности организаций культурно-досугового типа в Ямало-Ненецком автономном округе» | от 18 октября 2017 года № 318 |

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте учреждения в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов | **Об учреждении и его филиалах:**  наименование учреждения – полное и краткое;  место нахождения, почтовый адрес и схему проезда;  дату создания учреждения;  сведения об учредителе;  учредительные документы;  структуру организации;  режим и график услуги;  контакты – телефоны, адреса электронной почты;  Ф. И. О. и должности руководителей, в том числе структурных подразделений и филиалов.  **О деятельности учреждения и филиалов:**  Сведения об услугах;  копии документов, которые устанавливают цены на услуги;  список платных услуг и цены на них;  копию плана финансово-хозяйственной деятельности;  данные о материально-технической базе, которую используют, чтобы предоставить услуги;  копии лицензий;  план мероприятий;  отчетность о выполнении муниципального задания и результатах деятельности;  стандарт предоставления муниципальной услуги | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за ним принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы |
|  | Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) | Информация и документы в соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации муниципальным учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» с изменениями и дополнениями | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте. |
|  | Информирование населения о проводимых мероприятиях | СМИ, официальный сайт учреждения, социальные сети, размещение афиш | Анонс – не позднее 5 календарных дней до дня проведения мероприятия;  информация о проведенном мероприятии – сразу после того, как прошло мероприятие |
|  | Размещение информации у входа в здание | Наименование учреждения;  График (режим) услуги Учреждения. | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за ним принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы |
|  | Размещение информации на информационных стендах в помещении учреждения | **Об учреждении и его филиалах:**  наименование учреждения – полное и краткое;  место нахождения, почтовый адрес и схему проезда;  дату создания учреждения;  сведения об учредителе;  учредительные документы;  структуру организации;  режим и график услуги;  контакты – телефоны, адреса электронной почты;  Ф. И. О. и должности руководителей, в том числе структурных подразделений и филиалов.  **О деятельности учреждения и филиалов:**  Сведения об услугах;  план мероприятий;  стандарт предоставления муниципальной услуги | Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за ним принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы |
|  | Размещение информации в АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры» (<https://pro.culture.ru/intro#events>) наиболее значимых мероприятиях | Анонс предстоящего мероприятия, информация о проведенном мероприятии | Анонс мероприятий за 2-3 недели до мероприятия;  информация о проведенном мероприятии – сразу после того, как прошло мероприятие |

8. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1) Ликвидация (реорганизация) учреждения (в соответствии со ст. 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации);

2) Исключение муниципальной услуги (услуги), оказываемой учреждением из перечня муниципальных услуг (работ);

3) Окончание периода, на который выданы разрешительные документы на осуществление соответствующих видов деятельности (лицензия);

4) Неудовлетворительное техническое состояние зданий, сооружений, инженерных систем, оборудования и коммуникаций муниципального образовательного учреждения;

5) Отсутствие ассигнований на осуществление муниципальной услуги;

6) Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами действующего законодательства.

9. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.

9.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: Постановление Администрации Тазовского района от 17 июня 2014 года № 308 «О согласовании предельной цены на платные услуги, оказываемые муниципальными бюджетными учреждениями сферы культуры на территории муниципального образования Тазовский район».

9.2. Орган, устанавливающий размер платы (цену, тариф): Администрация Тазовского района.

9.3. Размер платы (цена, тариф): услуга предоставляется платно в соответствии с действующим нормативно-правовым актом.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| ББ84 | Проведение танцевальных программ для учащейся молодежи (14-18 лет) | | |  |  | рублей | 105,00 |
|  | Проведение танцевальных программ для работающей молодежи и взрослого населения | | |  |  | рублей | 142,00 |
|  | Проведение корпоративных вечеров, развлекательных (концертных) программ, других зрелищных мероприятий | | |  |  | рублей | 3 705,75 |
|  | Новогодние поздравления (на территории заявителя) с участием Деда Мороза и Снегурочки | | |  |  | рублей | 910,00 |
|  | Предоставление помещений на возмездной основе | | |  |  | рублей | 2 156,75 |
|  | Услуги по прокату культурного и другого инвентаря (звукоусилительной, осветительной аппаратуры и другого) | | |  |  | рублей | 826,25 |
|  | Предоставление услуги звукорежиссера по заявкам | | |  |  | рублей | 655,00 |
|  | Проведение развлекательных (концертных) программ | | |  |  | рублей | 250,00 |
|  | Посещение игровых комплексов (мягких) для детей | | |  |  | рублей | 250,00 |
|  | Посещение игрового комплекса «Батут» для детей | | |  |  | рублей | 50,00 |

Раздел 5

**Общие требования**

(для всех услуг)

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Формы контроля | Периодичность | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Рассмотрение отчета об исполнении муниципального задания, предоставляемого учреждением | По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 01 числа второго месяца, следующего за отчётным периодом, предварительный (ожидаемый) годовой отчет – до 20 ноября 2021 года, годовой отчет – до 25 декабря 2021 года | Управление КФКиСМПиТ Администрации Тазовского района |
|  | Проведение плановых проверок | В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год | Управление КФКиСМПиТ Администрации Тазовского района |
|  | Самостоятельные контрольные мероприятия учреждения (самоконтроль) | Ежеквартально – при сдаче отчетности о выполнении муниципального задания.  Ежемесячно | МБУ «ЦСКДУ Тазовского района» |
|  | Камеральная проверка | По мере необходимости | Управление КФКиСМПиТ Администрации Тазовского района |
|  | Ведение учреждением книги (журнала) обращений (жалоб) потребителей муниципальных услуг | Постоянно | МБУ «ЦСКДУ Тазовского района» |

11. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование отчётности | Форма отчётности | Срок представления отчётности |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Отчет о выполнении муниципального задания с копиями документов, подтверждающих выполнение объемов и качества предоставления муниципальных услуг | В соответствии с приложением N 3 к [Положению](#sub_1000) о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (постановление Администрации Тазовского района от 24.09.2019 № 917 «О формировании и финансовом обеспечении выполнения  муниципального задания») | ежеквартально, ежегодно;  по итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 01 числа второго месяца, следующего за отчётным периодом, предварительный (ожидаемый) годовой отчет до 20 ноября текущего финансового года, годовой – до 25 декабря текущего финансового года |
|  | Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых (ежеквартальных) значений показателей качества и (или) объема муниципальной услуги; информация о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной | Пояснительная записка в свободной форме | при представлении промежуточной отчетности о выполнении муниципального задания за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев отчетного периода, годовой |

12. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

12.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (штатных единиц): 84 (восемьдесят четыре).

12.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания (рублей в месяц): 97 635,91 (девяносто семь тысяч шестьсот тридцать пять рублей девяносто одна копейка).

12.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги | | | Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Единица измерения | Возможная величина отклонения  (%) |
| <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> | <наименование показателя> |
| 1 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 3.1 | 3.2 | 4 | 5 |
| ББ78 | - | - | Количество посещений | - | - | Человек | 10 |
| ББ72 | - | - | Количество проведенных мероприятий | - | - | Единица | 10 |
| ББ84 | - | - | Количество проведенных мероприятий | - | - | Единица | 10 |

12.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия учредителя: имущество в аренду не сдается.

12.5. Учредитель входит в состав организационных комитетов и согласовывает вопросы:

- подготовка сценариев;

- правомерное создание объектов авторских и смежных прав;

- качественное художественное и звуковое оформление мероприятий и т.п.